



# **Provozní řád prostoru zasedací místnosti OÚ Odrava, Odrava 22, 35002 Cheb**

Na základě usnesení Zastupitelstva obce Odrava dne 22.6.2022, usnesením č. 9/4/2022 vydává provozní řád prostoru zasedací místnosti obecního úřadu v Odravě (dále jen „zasedací místnost“).

## **Čl. 1 Úvodní ustanovení**

Provozní řád zasedací místnosti určuje podmínky, pravidla a povinnosti nájemce zasedací místnosti a přilehlých prostor obecního úřadu při jeho hospodárném využívání. Zasedací místnost je účelovým zařízením určeným k pořádání akcí obce, organizací, výjimečně i jednotlivci. Akcemi se rozumí kulturní, společenské a ostatní činnosti včas oznámené.

## **Čl. 2 Objednání akce**

Nájemce zasedací místnosti je povinen včas nahlásit na Obecní úřad Odrava druh akce, termín konání akce a jméno odpovědné osoby/pořadatele, která zodpovídá za průběh celé akce. Nájemce musí být starší 18 let. Obecní úřad Odrava vede písemný seznam akcí, které se v sále plánují konat. V případě obsazení požadovaného termínu, bude dohodnut termín náhradní. Při kolizi termínů má přednost při pořádání akcí obec, následně místní spolky a až poté ostatní organizace případně jednotlivci. Do seznamu akcí nebudou zařazeny akce, které budou v rozporu se zákonem nebo nebudou řádně obcí povoleny.

## **Čl. 3 Vydání nájemci**

Předání zasedací místnosti pro nájemce je dle dohodnutého termínu. Nájemce převezme zasedací místnost a potvrdí, že vybavení je v pořádku („předávací protokol o pronájmu prostoru zasedací místnosti“). Současně nájemce zaplatí hotově OÚ Odrava nájemné za pronájem zasedací místnosti. Pronajímáný prostor je vydáván uklizený a upravený. Při převzetí prostor je nájemce/pořadatel seznámen s umístěním hasicích přístrojů, únikových východů a s požárními předpisy, kterými je povinen se při akci řídit. Nájemcem prostoru klubovny může být pouze osoba starší 18-ti let.

Pronájem prostoru zasedací místnosti je možný pouze do 19:30 hodin z důvodu kódování budovy obecního úřadu nebo eventuálně dle dohody se starostkou obce.

## **Čl. 4 Práva a povinnosti pořadatele při průběhu akce**

Nájemce zodpovídá za pořádek v době od převzetí prostor klubovny a přilehlých prostor až do předání klubovny OÚ Odrava. Odpovědná osoba a nájemci/pořadatelé odpovídají při vlastní akci za pořádek a její důstojný průběh, aby nedocházelo k porušování právního řádu České republiky, jedná-li se o akci neveřejnou také za zabránění vstupu nepovolaných osob.

Nájemce má povinnost dodržovat **zákaz** přibíjení výzdoby, reklam a jiných předmětů ve všech pronajatých prostorách zasedací místnosti. Porušení tohoto zákazu bude posuzováno jako způsobení škody. Za škody vzniklé v průběhu akce na budově klubovny, zařízení a movitém majetku odpovídá zodpovědná osoba nájemce/pořadatel, uvedená v dohodě o pronájmu prostoru klubovny. Jde-li o akci organizace, zodpovídá prostřednictvím organizace, kterou zastupuje.

Vlastník objektu obec Odrava nezodpovídá za škody vzniklé nájemci/pořadatelem při konání akce, např. na zařízení, které není majetkem obce. Nájemce/pořadatel je povinen dodržovat bezpečnostní předpisy, umožnit vstup kontrolním orgánům, zástupcům obce a řídit se pokyny správce klubovny, který bude provádět dohled při akcích cizích organizací. Za pořádek kolem budovy obecního úřadu a v zasedací místnosti v době konání pořádané akce odpovídá pořadatel.

## **Čl. 5**

### **Povinnosti nájemce/pořadatele po skončení akce a předání sálu OÚ Odrava**

Po skončení akce nájemce/pořadatel zodpovídá za řádné uzavření užívaných prostor (dveře, okna), vypnutí světel a spotřebičů a zamezení možnosti vzniku škod z nedbalosti. Odpovědná osoba odchází z budovy jako poslední a oznámí to správci/pronajímateli zasedací místnosti. Po skončení akce zajistí nájemce/pořadatel úklid pronajatých prostor. Pořádání akcí a případné vzniklé závady zapisují nájemci/pořadatelé do přiloženého provozního deníku. OÚ Odrava provede kontrolu zařízení, předání bude zaznamenáno v dohodě o pronájmu. O případně vzniklých škodách sepíše OÚ Odrava s nájemcem protokol a stanoví na jeho základě výši škody. Nájemce/pořadatel je povinen tyto škody buď odstranit, nebo nahradit finančně, a to nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení výzvy obecního úřadu. Odstraněním škody se rozumí pořízení nové věci, nebo oprava tak, aby byla věc uvedena do původního stavu.

## **Čl. 6**

### **Cena pronájmu**

Cena pronájmu zasedací místnosti na akci pro občany, kteří mají trvalý pobyt v obci Odrava činí 1000,-Kč (slovy: jedentisíckorunčeských) na den.

## **Čl. 7**

### **Úlevy nájemného**

Při pronájmu klubovny za účelem smuteční hostiny za zemřelého občana obce se nájemné neúčtuje.

Jednotliví zájemci o pronájem prostoru klubovny se zaregistrují u paní starostky nebo administrativní pracovnice obecního úřadu v Odravě – osobně, emailem: [ou.odrava@seznam.cz](mailto:ou.odrava@seznam.cz), či na tel. čísle +420354597178.

Starostka či administrativní pracovnice úřadu pak potvrdí, zda je v požadovaném termínu zasedací místnost volná k pronájmu. Akci musí zajišťovat zodpovědná osoba starší 18ti let, která bude garantovat zdárný průběh akce a musí být bezpodmínečně po dobu konání akce přítomna. V zasedací místnosti nejsou povoleny míčové hry, silová cvičení a jiné činnosti, ke kterým prostor zasedací místnosti není určen.

Za bezpečnost při konání akce si nájemci/pořadatelé ručí sami, tzn., že majitel zasedací místnosti a přilehlých prostor obecního úřadu – Obec Odrava - nenese odpovědnost za případné vzniklé úrazy. Při souběhu akcí mají přednost akce pořádané Obcí Odrava. V prostorech zasedací místnosti není možné kouření, **pouze** před budovou obecního úřadu. Případné nedopalky na zemi před a kolem prostoru obecního úřadu budou nájemcem/pořadatelem sesbírány.

## **Čl. 8 Účinnost**

Tento provozní řád nabývá účinnosti prvního dne následujícího měsíce po schválení provozního řádu zasedací místnosti obecního úřadu, tj. od 1.7.2022. Provozního řád byl schválen na Zasedání zastupitelstva obce Odrava dne 22.6.2022, Usnesením č. 9/4/2022.

Alžběta Derahová  
starostka obce

Vladimír Skala  
místostarosta obce