



## Pravidla pro poskytování finančního příspěvku z rozpočtu obce Odrava na „Domovní ČOV“ nebo nepropustnou jímku

### 1) Cíl programu

Zlepšení životního prostředí v oblasti pročištění odpadních vod podporou výstavby domovních čistíren odpadních vod (dále jen „DČOV“) nebo nepropustných jímek.

### 2) Vymezení okruhu příjemců

Žadatelem a příjemcem finančního příspěvku (dále jen příspěvek) může být fyzická osoba – vlastník nemovitosti, ve které je hlášena osoba s trvalým pobytem a ke které je DČOV zřízena. Žádost podává vlastník nemovitosti na ČOV napojené. V případě více vlastníků jedné napojené nemovitosti mohou vlastníci zplnomocnit jednoho z nich k podání žádosti a zajištění všech úkonů spojených s vyřízením žádosti. Smlouva o poskytnutí příspěvku na „Domovní ČOV“ bude podepsána se zplnomocněným žadatelem.

### 3) Lokalizace programu

Příjemce příspěvku musí DČOV realizovat na území obce Odrava pro nemovitost, ve které je ke dni podání žádosti trvale hlášena osoba.

### 4) Podmínky pro poskytnutí příspěvku

Výše příspěvku činí uznatelné náklady, nejvýše však 25.000,- Kč na jedno číslo popisné u nepropustné jímky 40.000,- Kč u DČOV,  
- žadatel nesmí mít ke dni podání žádosti závazky po dni splatnosti (dluh) vůči obci Odrava. To platí i pro ostatní majitele dané nemovitosti.

### 5) Uznatelný výdaj projektu

Uznatelnými výdaji projektu jsou materiálové náklady technologické (příkladem je samotná domovní čistírna odpadních vod, nepropustná jímka + nástavec + víko). Náklady musí být vynaloženy v přímé souvislosti s výstavbou.

### 6) Předkládání žádosti o příspěvek

Žadatel předkládá žádost, kterou tvoří:

- žádost o poskytnutí příspěvku
- rozhodnutí vodoprávního úřadu o povolení k vypouštění odpadních vod a ke stavbě DČOV nebo souhlas vodoprávního úřadu s provedením ohlášené stavby
- kolaudační rozhodnutí vodoprávního úřadu
- povolení k užívání ČOV nebo sdělení vodoprávního úřadu s povolením užívání ČOV
- kopie faktur a doklady o úhradě z bankovního účtu žadatele, případně dokladů hrazených v hotovosti

### 7) Termín a adresa podání žádosti

Žádost lze podávat osobně, elektronicky prostřednictvím datové schránky 942asx3 nebo doporučenou poštou na adresu: Obecní úřad Odrava, Odrava 22, 350 02 Cheb. Žádosti lze podávat průběžně, budou vyhodnocovány postupně dle data podání na obecní úřad. Termín ukončení příjmu žádostí není stanoven, v případě vyčerpání prostředků z rozpočtu pro daný rok, budou žádosti přesunuty k čerpání z rozpočtu na následující rok. Žádost se podává po uvedení ČOV do provozu, nejpozději však do 1 roku po vydání kolaudačního rozhodnutí nebo souhlasu vodoprávního úřadu o povolení k užívání ČOV.

8) **Vyhodnocování žádostí**

Žádosti budou vyhodnocovány z hlediska věcné správnosti a úplnosti po přijetí žádosti. V případě potřeby bude žadatel vyzván k doplnění nebo upřesnění. Pokud tak žadatel neučiní do 60 dnů od doručení výzvy, bude žádost vyřazena z dalšího posuzování. O schválení příspěvku bude žadatel vyrozuměn do 30 dnů od schválení.

9) **Uzavření smlouvy a vyplacení příspěvku**

Po schválení je žadatel vyzván k podpisu smlouvy a do 30 dnů od podpisu mu bude příspěvek vyplacen na účet uvedený žadatelem v předložené žádosti.

10) **Kontrola**

Zařízení, na které byl poskytnut příspěvek, musí být prokazatelně funkční minimálně 5 let od podpisu smlouvy o poskytnutí příspěvku.

11) **Závěrečné ustanovení**

Na poskytnutí příspěvku není právní nárok.

12) **Účinnost**

Tato Pravidla byla schválena Zastupitelstvem obce Odrava dne 23.4.2024 usnesením číslo 12/2/2024 a nabývají účinnosti dnem 1.5.2024.